

Форма 2.8. Отчет об исполнении управляющей организацией договора управления

г. Калининград, ул. Чукотская, д. 7

№	Наименование параметра	Ед. изм.		
1.	Дата заполнения/внесения изменений	-	01.01.18	
2.	Дата начала отчетного периода	-	31.12.18	
3.	Дата конца отчетного периода	-		
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества				
4.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода):	руб.		
5.	- переплата потребителями	руб.		
6.	- задолженность потребителей	руб.	23126,06	
7.	Начислено за работы (услуги) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	67152	
8.	- за содержание дома	руб.	24174,72	
9.	- за текущий ремонт	руб.	30218,4	
10.	- за услуги управления	руб.	12758,88	
11.	Получено денежных средств, в т. ч:	руб.	72279,02	
12.	- денежных средств от потребителей	руб.	66279,02	
13.	- целевых взносов от потребителей	руб.		
14.	- субсидий	руб.		
15.	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	6000	
16.	- прочие поступления	руб.		
17.	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.		
18.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода):	руб.		
19.	- переплата потребителями	руб.		
20.	- задолженность потребителей	руб.	23999,04	
21. Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде (заполняется по каждому виду работы (услуги))				
22.	<u>1. Услуги по управлению домом:</u>			
	Заключение договоров на коммунальные услуги, дополнительные услуги и услуги по обслуживанию объекта специализированными организациями.			постоянно
	Снятие показаний приборов учета			ежемесячно

	Расчет стоимости услуг, выставление счетов и квитанций по услугам.	ежемесячно
	Бухгалтерский и кадровый учет, связанный с деятельностью по обслуживанию.	ежедневно
	Банковское обслуживание	ежедневно
	Проведение расчетов с подрядчиками и поставщиками.	ежедневно
	Проведение собраний собственников объектов обслуживания, оформление протоколов.	по мере необходимости
	Переписка и взаимодействие с организациями государственной и муниципальной власти, специализированными организациями по вопросам обслуживания.	по мере необходимости
	Оформление технической и иной документации, связанный с обслуживанием объектов, составление смет по текущему и капитальному ремонту, согласование документов в соответствии с требованиями законодательства.	по мере необходимости
	Диспетчерское обслуживание.	круглосуточно
	<u>2. Содержание общего имущества:</u>	
	Проведение технических осмотров Общего имущества, в том числе отдельных элементов и помещений.	4 раза в год
	Обеспечение температурно-влажностного режима	круглосуточно
	Дератизация и дезинсекция технических помещений (общее имущество).	1 раз в год
	Аварийный спил деревьев.	по мере необходимости
	<u>3. Техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств (система и сети отопления горячего и холодного водоснабжения, канализации, теплообменники, водозапорная и регулирующая арматура, сантехнические приборы, в том числе приборов учета:</u>	
	На оборудовании, относящемся к Общему имуществу, установленном в соответствии с проектом (системах отопления, водопровода и канализации): уплотнение соединений, устранение течи, утепление, укрепление трубопроводов, ликвидация засоров, смена отдельных участков трубопроводов, фасонных частей, сифонов, трапов, ревизий.	по мере необходимости
	Восстановление разрушенной теплоизоляции трубопроводов, гидравлическое испытание системы, ликвидация засоров.	круглосуточно
	На общедомовом оборудовании: набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах, запорной арматуре. Разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, вентилях, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры.	ежедневно
	Контроль состояния фланцев, фитингов, прокладок, водозапорной, водоразборной и регулировочной арматуры, отдельных участков трубопроводов, теплоотдающих приборов.	1 раз в месяц
	Проведение проверок, контроль работы автоматических приводных клапанов, вентилях, задвижек, регулирующих кранов, внеквартирных контрольно-измерительных приборов.	1 раз в месяц
	Контроль сроков испытаний и поверок контрольно- измерительных приборов.	1 раз в месяц

	Выполнение работ по устранению неисправностей и повреждений обще домовых инженерных систем.	по мере необходимости
	Проведение работ по наладке системы отопления.	по мере необходимости
	Промывка приборов теплосъёма и сетей отопления.	При подготовке дома к сезонной эксплуатации (весной и осенью)
	Проведение контроля исправности автоматики повысительных насосов, проведение профилактических работ.	2 раза в год
	Осмотр ревизий, колодцев, ливнестоков, проведение прочисток канализационных выпусков.	4 раза в год
	Проверка герметичности системы бытовой канализации.	4 раза в год
	Обслуживание вводных распределительных устройств, распределительных электрощитов, электрических сетей и электротехнического оборудования с протяжкой всех контактных соединений.	При подготовке дома к сезонной эксплуатации (весной и осенью)
	Контроль сроков метрологических испытаний и поверок контрольно- измерительных приборов, проведение испытаний электрической сети, электротехнического оборудования, проверка сопротивления системы молнии защиты.	1 раз в месяц
	Взаимодействие с обслуживающими специализированными организациями по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, ВРУ, тепловых пунктов, которые обеспечивают энергоносителем многоквартирный жилой дом.	по мере необходимости
	<u>4.Прочие услуги:</u>	
	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах	по мере необходимости
	<u>5. Содержание придомовой территории, включая уборку и другие работы по обеспечению санитарного состояния:</u>	
	Постоянно: уборка контейнерных площадок, очистка урн от мусора.	ежедневно
	Холодный период: уборка от снега и наледи площадки перед входом в подъезд.	По мере выпадения осадков в соответствии с нормативами
	Сезонное выкашивание газонов;	По мере необходимости не реже 6 раз в сезон

	<u>6. Фундамент:</u>	
	Восстановление поврежденных участков вентиляционных продухов.	1 раз в год
	Восстановление входов в подвалы.	1 раз в год
	<u>7. Стены и фасады:</u>	
	Заделка выбоин и трещин на поверхности фасада.	1 раз в год
	Восстановление участков штукатурки и облицовки	1 раз в год
	<u>8. Крыши:</u>	
	Ремонт отдельных участков кровли.	по мере необходимости
	Ремонт участков покрытий парапета, пожарных лестниц, гильз, ограждений, анкеров радио стоек, устройств заземления здания с восстановлением водонепроницаемости места крепления.	по мере необходимости
	Ремонт и замена отдельных участков рулонных покрытий	по мере необходимости
	Прочистка приемных воронок водостоков	4 раза в год
	Ремонт примыканий гидроизоляции к парапету и выступающим конструкциям.	по мере необходимости

	<u>9. Оконные и дверные заполнения</u>	
	Восстановление отдельных элементов, частичная замена оконных и дверных заполнений.	1 раз в год
	Ремонт и замена дверных доводчиков, пружин, упоров.	по мере необходимости
	<u>10. Лестницы, переходные балконы, крыльца (зонты - козырьки) над входами в подъезды, подвалы</u>	
	Заделка выбоин, трещин ступеней и площадок.	1 раз в год
	Частичная замена и укрепление металлических перил (кроме балконных).	по мере необходимости
	Ремонт отдельных элементов крылец, козырьков над входами в подъезды, подвалы.	1 раз в год
	Заделка выбоин и трещин бетонных и железобетонных балконных плит.	2 раза в год
	<u>11. Внутренняя система отопления, водопровода и канализации :</u>	
	Аварийное обслуживание, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления, водопровода и канализации, горячего водоснабжения. 2 раза в год	по мере необходимости
	<u>12. Система электроснабжения:</u>	
	Аварийное обслуживание, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем электроснабжения и электротехнических устройств от точки подключения к внешним сетям (границы балансовой	по мере необходимости
	Ремонт и замена коммутационной аппаратуры и арматуры, автоматов, выключателей, пакетных переключателей, пускателей, плавких вставок, источников света, поврежденных гибких кабелей и электропроводки в местах общего пользования и технических помещениях.	по мере необходимости
	Ремонт и замена коммутационной аппаратуры и арматуры, выключателей, поврежденных гибких кабелей и электропроводки установленных в этажных щитках до электросчетчиков.	по мере необходимости
	<u>13. Дополнительные услуги</u>	
	Уборка лестничных клеток, при условии принятия потребителями (одного подъезда) решения по данному вопросу и дополнительной оплаты	1-2 раза в неделю / 20061,66 руб.
	Работы по содержанию придомовой территории в холодный период/летний период года	5 раз в неделю / 37940,88 руб.
	Работы по вывозу твердых и жидких бытовых отходов с обслуживаемых контейнерных площадок	Ежедневно / 32400,84 руб.
	Обслуживание домофона	1 раз в месяц / 5760 руб.
	Обслуживание газового оборудования	1 раз в год / 5959,74 руб.

	Деятельность Управляющей организации, направленная на достижение цели управления МКД			
	Услуги по управлению			
	Периодичность выполнения работы (услуги)			
Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)				
24.	Количество поступивших претензий	ед.	0	
25.	Количество удовлетворенных претензий	ед.	0	
26.	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	0	
27.	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0	
Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге)				
28.	Вид коммунальной услуги	-	Электроэнергия	
29.	Единица измерения		кВт	
30.	Задолженность на начало потребителя		3092,73	
31.	Общий объем потребления	нат. показ.	4604	
32.	Начислено потребителям	руб.	18648,06	
33.	Оплачено потребителями	руб.	18405,64	
34.	Задолженность потребителей на конец	руб.	3335,15	
35.	Задолженность наконец поставщиком	руб.	4725,66	
36.	Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	21740,79	
37.	Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.	26466,45	
38.	Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	0	
39.	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.		
40.	Вид коммунальной услуги	-	Водоснабжение	
41.	Единица измерения		куб.м	
42.	Задолженность на начало потребителя		0	
43.	Общий объем потребления	нат. показ.	19	
44.	Начислено потребителям	руб.	465,48	
45.	Оплачено потребителями	руб.	459,43	
46.	Задолженность потребителей на конец	руб.	6,05	
47.	Задолженность наконец поставщиком	руб.	763,37	
48.	Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	572,03	
49.	Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.	1275,4	
50.	Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	0	
51.	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.		
52.	Вид коммунальной услуги	-	Водоотведение	
53.	Единица измерения		куб.м	

54.	Задолженность на начало потребители		0	
55.	Общий объем потребления	нат. показ.	19	
56.	Начислено потребителям	руб.	375,82	
57.	Оплачено потребителями	руб.	370,93	
58.	Задолженность потребителей на конец	руб.	4,89	
59.	Задолженность наконец поставщиком	руб.	616,05	
60.	Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	413,4	
61.	Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.	1029,45	
62.	Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	0	
63.	Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.		
Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг				
64.	Количество поступивших претензий	ед.	0	
65.	Количество удовлетворенных претензий	ед.	0	
66.	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	-	0	
67.	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0	
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников				
68.	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	2	
69.	Направлено исковых заявлений	ед.	1	
70.	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	10000	

Директор ООО "БСК-Сервис"